



PUBLIKACIJA

VRTCA PRI OSNOVNI ŠOLI
MEŽICA 2019/20



Partizanska cesta 16
2392 Mežica
telefon:
02 6211800
fax:
02 6211813
e-mail:
tajnistvo@os-mezica.si



Publikacija vrtea Mežica 2019/20



SPOŠTOVANI STARŠI!

Starševstvo je velika sreča, je privilegij, ki pa vključuje tudi velikansko odgovornost. Ne moremo le upati, da je naš način vzgoje pravilen in bomo imeli toliko sreče, da bodo naši otroci postali razmišljujoči, pošteni, skrbni, delovni in srečni. Starševstvo je trdo delo in iz dneva v dan moramo izboljševati svoje starševske sposobnosti. K temu pa Vam lahko veliko pripomoremo tudi strokovne delavke vrtea, ki imamo veliko izkušenj, znanja in časa opazovati vašega otroka, njegove spretnosti, sposobnosti in znanje, da opazimo, kaj je zelo dobro, kaj dobro in kaj bi lahko bilo še boljše. Zato nam zaupajte in verjemite v to, da bo naše delo usmerjeno v dobro vseh in vsakega posameznega otroka.

Pred vami je publikacija Vrtea pri osnovni šoli Mežica. V njem so zbrane informacije o organiziranosti vrtea, programih in dejavnostih ter informacije, ki so pomembne ob vključitvi vašega otroka v vrtec.

Trudile se bomo oblikovati spodbudno pestro in prijazno okolje, ki bo omogočalo aktiven napredek vsakega posameznika na socialnem, emocionalnem, spoznavnem in psiho fizičnem področju z upoštevanjem individualnih razlik, posebnosti, sposobnosti ter interesov.

In tako skupaj z Vami skrbele **za optimalen razvoj posameznika** ter dobro vključitev v okolje.

Veseli smo, da ste se odločili, da bo Vaš otrok obiskoval naš vrtec!

VIZIJA VRTCA MEŽICA

»Zdrav, spoštovanja vreden vrtec, v katerem nas povezuje prijateljstvo, ljubezen, strokovnost in nam sodelovanje predstavlja izziv.«



Partizanska cesta 16
2392 Mežica
telefon:
02 6211800
fax:
02 6211813
e-mail:
tajnistvo@os-mezica.si



Publikacija vrtea Mežica 2019/20



KAZALO

1	PODATKI O VRTCU	2
2	ZAPOSLENI V VRTCU	3
3	ZUNANJI SODELAVCI	4
4	PREDSTAVITEV VRTCA	4
5	PROGRAMI V NAŠEM VRTCU	4
6	OBOGATITVENE DEJAVNOSTI	5
	PLAČLJIVE OBOGATITVENE DEJAVNOSTI	5
7	DODATNI PROGRAMI	6
8	PROJEKTI	6
9	ODDELKI	7
10	PREHRANA V VRTCU	8
11	VPIS V VRTEC	9
	VPIS OTROK V VRTEC	9
	VPIS MED ŠOLSKIM LETOM	9
	PLAČILA STARŠEV	9
	BOLNIŠKA ODSOTNOST	10
	REZERVACIJA	10
12	PRAVICE OTROK IN STARŠEV	10
	PRAVICE OTROK	10
	PRAVICE STARŠEV	11
	DOLŽNOSTI STARŠEV	11
13	HIŠNI RED VRTCA MEŽICA	12
14	SODELOVANJE S STARŠI	13
	SVET STARŠEV	13
	SKUPNE OBLIKE	13
	INDIVIDUALNE OBLIKE	13

Partizanska cesta 16
2392 Mežica
telefon:
02 6211800
fax:
02 6211813
e-mail:
tajnistvo@os-mezica.si



Publikacija vrtea Mežica 2019/20



1 PODATKI O VRTCU

Vrtec Mežica je enota pri javnem vzgojno-izobraževalnem in vzgojno-varstvenem zavodu Osnovna šola Mežica, katere ustanoviteljica je lokalna skupnost - OBČINA MEŽICA.

USTANOVITELJ

OBČINA MEŽICA

Trg svobode 1

2392 Mežica

Telefon: 02 827 93 50

E-pošta: info@mezica.si

VRTEC

Partizanska cesta 10

Telefon: 02 62 11 840

GSM: 051-317-331

E-pošta: vrtec@os-mezica.si

Pomočnica ravnatelja vrtea pri šoli:

Romana Šepul, mag. prof. zg. učenja in poučevanja

Telefon: 02 62 11 841

e-pošta: vrtec@os-mezica.si

Tajnik viz VI/ računovodja

Samanta Kovač, računovodja VI

Telefon: 026211217

E-pošta: kovac.samanta@os-mezica.si

OSNOVNA ŠOLA MEŽICA

Partizanska cesta 16, 2392 Mežica

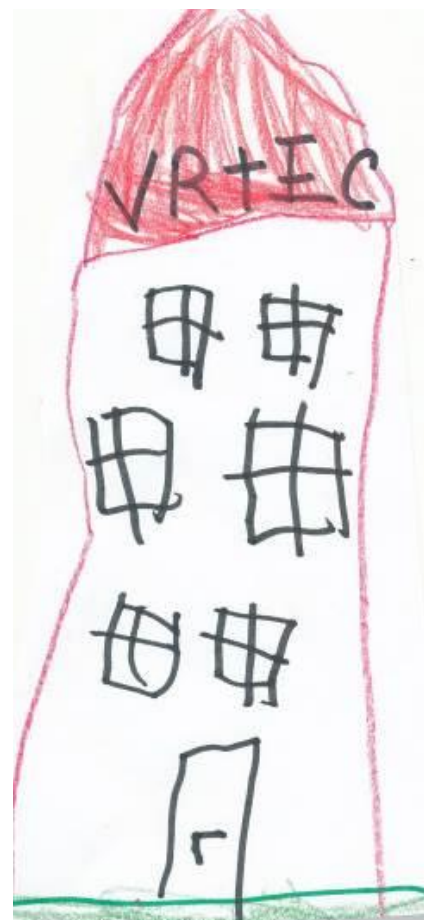
Telefon: 02 62 11 811

Fax: 02 62 11 813

Ravnatelj: Janko Plešnik, mag. managementa

Telefon: 02 62 11 812

E-pošta: ravnatelj@os-mezica.si



2 ZAPOSLENI V VRTCU

STROKOVNI DELAVCI

Pomočnica ravnatelja v vrtcu

Romana Šepul, mag. prof. zg. učenja in poučevanja

Vzgojiteljice, izobrazba	Vzgojiteljice – pomočnice vzgojiteljic, izobrazba
Tanja Bivšek, dipl. vzgojiteljica	Mirica Zmrzlikar, vzgojiteljica
Štefka Kuserbanj, dipl. vzgojiteljica	Vlasta Iglar, vzgojiteljica
Marjetka Ošlak, dipl. vzgojiteljica	Mateja Smrtnik, vzgojiteljica
Kaja Hancman, dipl. vzgojiteljica	Rebeka Verhnjak, dipl. vzgojiteljica
Eva Zapečnik, dipl. vzgojiteljica	Nataša Haber, vzgojiteljica
Mojca Šimenc, dipl. vzgojiteljica	Tina Skuk, vzgojiteljica
Tanja Kralj, dipl. vzgojiteljica	Tjaša Rozman, dipl. vzgojiteljica
Milena Kozlar, dipl. vzgojiteljica	
Jasmina Boromisa, profesorica slovenščine in vzgojiteljica	

TEHNIČNO OSEBJE

Delovno mesto	Ime in priimek
Kuharice	Anita Oderlap, Urška Klavž, Martina Dravec
Pomočnice kuharic	Martina Dravec, Rahima Fačić, Mirsada Osmanbašić
Čistilka	Nada Lukić
Perica	Rahima Fačić
Hišnik	Igor Pšeničnik

*»DANES BO V VRTCU ČISTO DRUGAČE.
NIKOMU NE BO TREBA JESTI ŠPINAČE,
NIKO GAR NE BOMO SILILI SPATI,
VSAK SE BO SMEL CEL DAN LE IGRATI.
ZATO SE SPODOBI, DA PUNČKE,
FANTIČI PRIDEJO V VRTEC BREZ SOLZIC,
S SUHIMI LIČKI.«*

(Barbara Menart Senica)

Partizanska cesta 16
2392 Mežica
telefon:
02 6211800
fax:
02 6211813
e-mail:
tajnistvo@os-mezica.si



Publikacija vrtea Mežica 2019/20



3 ZUNANJI SODELAVCI

Barbara Prevorčič - svetovalna delavka

Vključena je v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj. Zaposlena je na Osnovni šoli Mežica, v enoti vrtea opravlja delo v sorazmernem deležu.

Bojana Večko - mobilna logopedinja

Odkriva, preprečuje in odpravlja primanjkljaje v govorno-jezikovni komunikaciji pri otrocih v starosti od 4 let dalje. Izvaja tudi dodatno strokovno pomoč pri govorno-jezikovnih motnjah za otroke z odločbami v našem vrtcu. Zaposlena je na OŠ Franja Goloba Prevalje, v naš vrtec prihaja enkrat tedensko.

Lidija Janko Pečnik - specialna pedagoginja

Izvaja dodatno strokovno pomoč za otroke s primanjkljaji na posameznih področjih. Zaposlena je na Osnovni šoli Mežica. V enoti vrtea opravlja dela glede na število odločb.

4 PREDSTAVITEV VRTCA

POSLOVNI ČAS VRTCA

Vrtec je odprt vse dni v letu, razen ob sobotah, nedeljah in praznikih je vrtec zaprt.

Poslovni čas vrtea je od 5.30 do 16.00 ure.

Za šolsko leto 2019/2020 je bil oblikovan na osnovi opravljene analize potreb staršev otrok, ki že obiskujejo vrtec in novo sprejetih otrok. Po sklepu občine, se poslovni čas med letom spremeni samo v primeru potrebe po varstvu vsaj treh otrok.

Program vzgoje in izobraževanja za posameznega otroka je glede na Zakon o vzgoji in izobraževanju predviden v trajanju največ 9 ur dnevno.

5 PROGRAMI V NAŠEM VRTCU

V vrtcu izvajamo **DNEVNI PROGRAM**.

Traja od 6 do 9 ur. Namenjen je otrokom od 11 mesecev starosti do vstopa v šolo. Izvaja se v dopoldanskem času, v enoti vrtea in oddelku vrtea na šoli.

Oddelke vodijo vzgojiteljice predšolskih otrok in vzgojiteljice-pomočnice vzgojiteljic predšolskih otrok. V oddelkih prvega starostnega obdobja je zagotovljena vsaj 6 urna sočasnost vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljice, v kombiniranem oddelku vsaj 5 urna sočasnost

Partizanska cesta 16
2392 Mežica
telefon:
02 6211800
fax:
02 6211813
e-mail:
tajnistvo@os-mezica.si



Publikacija vrtea Mežica 2019/20

vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljice, v oddelkih drugega starostnega obdobja pa vsaj 4 urna sočasnost vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljice .

Vzgojno delo poteka preko rutinskih, spontanih ter vodenih dejavnosti. Program je zasnovan po predpisih in smernicah predpisanega nacionalnega kurikula in je prilagojen razvojni stopnji, sposobnostim, interesu in potrebam posameznika ter skupine.

Trudimo se, da otroci znanje in veščine usvajajo preko igre, ki je osnovna dejavnost predšolskega otroka.

6 OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

So dejavnosti, ki sodijo v izvedbeni kurikulum vrtea in jih vrtec izvaja občasno, daljši ali krajši čas, odvisno od interesa otrok, zapažanj vzgojiteljic ter želj staršev. Načrtujejo in izvajajo jih strokovni delavci v času predpisane delovne obveznosti vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev in so skladne s cilji in načeli Kurikuluma za vrtec.

Te dejavnosti so: pevski zbor, plesna umetnost, gibanje za zdravje, sodelovanje na natečajih in razpisanih projektih ter dejavnosti, ki jih bomo podrobneje predstavili v Letnem delovnem načrtu vrtea.

PLAČLJIVE OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

So dejavnosti, ki jih strokovne delavke načrtujejo, da otrokom dodatno obogatijo dneve in so posebej plačljive. Celoten znesek plačljivih dejavnosti v šolskem letu naj ne bi presegal 70,00 eur. Starši imajo možnost izbire, da se otrok teh dejavnosti udeleži ali se priključi skupini otrok, ki ostaja v vrtcu. Terminski načrt dejavnosti ter okvirne stroške strokovne delavke predstavijo staršem, ki se morajo z izvedbo strinjati. V primeru, da starši ne poravnajo obveznosti oskrbe otroka v vrtcu, oziroma ne poravnajo obveznosti plačljive obogatitvene dejavnosti, se otrok le-teh ne more udeležiti in je zanj organizirano varstvo v vrtcu.

Na nivoju vrtea bomo izvajali eno plačljivo obogatitveno dejavnost, in sicer lutkovni abonma **Lutkovnega gledališča ENOSTAVNO PRIJATELJI.**

Strošek treh predstav bo 10 eur/otroka.

Ogledali si bomo tri predstave:

- 9. 10. 2019 - Škratek prijateljček in zabava z velikimi milnimi mehurčki;
- 12. 12. 2019 - Pika piše Božiču;
- 9. 6. 2020 - Poglavarjeva skrivnost.

Ostale plačljive obogatitvene dejavnosti načrtujejo strokovne delavke po oddelkih, na podlagi sposobnosti, razvojne stopnje, interesa ter želj otrok.

7 DODATNI PROGRAMI

Glede na prostorske možnosti omogočamo tudi vključitev v dodatne programe, ki jih ponujajo zunanji izvajalci (spoznavanje s tujim jezikom, smučarski tečaj, plesne ure). Dodatni programi niso del kurikuluma, zato se izvajajo izven rednega programa in so plačljivi.

8 PROJEKTI

V vrtcu izvajamo večletne, letne ter krajše priložnostne projekte. Vnaprej načrtujemo projekte, ki se izvajajo daljše časovno obdobje v vseh skupinah, ti so podrobneje opredeljeni v Letnem delovnem načrtu vrtea. Posamezne skupine pa načrtujejo tudi samostojne projekte, ki jih predstavijo v letnih delovnih načrtih oddelkov.



PRIORITETE

V razvojnem načrtu vrtea za obdobje od 2019/20 do 2021/22 smo določili prioritete, na katerih bomo gradili v prihodnjih treh letih.

To so:

- Profesionalni razvoj - evalvacija in samoevalvacija;
- Sistematična uporaba dvorišča;
- Gibanje za zdravje;
- Geo projekt.

9 ODDELKI

Skupina	Oddelek	Starost	Strokovni delavki	Normativ	Število otrok	Prostor
Skupina 1	Homogen oddelek drugega starostnega obdobja	5-6	Tanja Bivšek Mirica Zmrzlikar	17-22+2	24	Oddelek vrtea na šoli
Skupina 2	Homogen oddelek drugega starostnega obdobja	4-5	Štefka Kuserbanj Vlasta Iglar	17-22+2	23	Igralnica 1
Skupina 3	Polovični homogen oddelek drugega starostnega obdobja	4-5	Milena Kozlar	8-11+2	8	Igralnica 7
Skupina 4	Homogen oddelek drugega starostnega obdobja	3-4	Kaja Hancman (nadomešča Jasmina Boromisa) Rebeka Verhnjak	12-17+2	18	Igralnica 2
Skupina 5	Kombiniran oddelek	2-4	Eva Zapečnik Nataša Haber	10-17+2	19	Igralnica 4
Skupina 6	Homogen oddelek prvega starostnega obdobja	2-3	Mojca Šimenc Tina Skuk	9-12+2	14	Igralnica 5
Skupina 7	Homogen oddelek prvega starostnega obdobja	1-2	Marjetka Ošlak Mateja Smrtnik	9-12+2	14	Igralnica 3
Skupina 8	Homogen oddelek prvega starostnega obdobja	1-2	Tanja Kralj Tjaša Rozman	9-12+2	9	Igralnica 6

10 PREHRANA V VRTCU

Kuharice v vrtcu pripravljajo zdrave, okusne in kakovostne jedi, v katere je vključenih vse več ekoloških živil. Otrokom sta na voljo dva glavna obroka (zajtrk in kosilo) ter prigrizka v jutranjih in popoldanskih urah. V primeru alergij otroka (izvid specialista) je poskrbljeno tudi za pripravo dietne prehrane. Ob vsem tem pa skrbimo za kulturo prehranjevanja in zmanjševanje odpadkov. V letošnjem šolskem letu bomo sodelovali z NIJZ, ki pripravlja jedilnike z uravnoteženo ponudbo prehrane. Jedilniki bodo na voljo na posameznih za-to pripravljenih prostorih na hodnikih, hkrati pa bodo na voljo na spletni strani Osnovne šole Mežica.

Starši hrane v vrtec ne prinašajo in je iz vrtca ne odnašajo. To velja tudi ob praznovanju rojstnih dni otrok.



Prijava in odjava prehrane:

- preko aplikacije;
- e-maila: prehrana@os-mezica.si;
- avtomatskega odzivnika 02-62-11-828.

»SMO TO, KAR MISLIMO IN JEMO.«
(Louise Hay)

Partizanska cesta 16
2392 Mežica
telefon:
02 6211800
fax:
02 6211813
e-mail:
tajnistvo@os-mezica.si



Publikacija vrtca Mežica 2019/20

11 VPIS V VRTEC

VPIS OTROK V VRTEC

Uradni vpis v vrtec za novo šolsko leto poteka v mesecu marcu. Vrtec vpisuje in sprejema v svoje programe otroke od dopoljenih 11 mesecev starosti do vstopa v šolo.

Po končanem vpisu oblikujemo oddelke v skladu s **Pravili o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje**.

S pogodbo, ki jo prejmejo starši pred vključitvijo v vrtec, se urejajo vse medsebojne obveznosti staršev in vrtca.

Če je vpisanih preveč otrok, o vključitvi odloča posebna komisija v skladu z veljavnimi kriteriji. Pred vstopom v vrtec morajo starši obvezno dostaviti zdravniško potrdilo za otroka.

VPIS MED ŠOLSKIM LETOM

Starši lahko vpisujejo otroke tudi med šolskim letom, če je v vrtcu na voljo prosto mesto. Vrtec objavlja podatke o cenah programov in prostih mestih na portalu Ministrstva izobraževanje, znanost, kulturo in šport RS na povezavi **Povezava na Info točko - Prosta mesta**.

PLAČILA STARŠEV

Višina plačila staršev za vrtec se določi z odločbo, ki jo izda pristojni center za socialno delo (CSD). Odločbo izda CSD s prvim dnem naslednjega meseca po oddaji vloge, zato priporočamo, da starši takoj ob podpisu pogodbe z vrtcem zaprosijo za izdajo odločbe. Višina plačila za vrtec se določi v skladu z lestvico, ki starše razvršča v 9 dohodkovnih razredov (24. člen Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev). Višina plačila se z odločbo določi kot odstotek, ki ga plačajo starši od cene programa, v katerega je otrok vključen. Starši z najnižjimi dohodki so plačila oproščeni, starši z najvišjimi dohodki pa plačajo 77 % cene programa.

Ceno programa vrtca določi občina. Izračunana je na podlagi višine stroškov dela zaposlenih v vrtcu, stroškov materiala in storitev, potrebnih za izvajanje programa ter stroškov živil za otroke. Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključena dva ali več otrok, plačajo za mlajšega otroka 30 % plačila, ki jim je določen z odločbo CSD, za vsakega nadaljnega mlajšega otroka pa so plačila oproščeni. Za čas odsotnosti otroka iz vrtca se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Podrobnejša pravila o odsotnosti otroka iz vrtca (npr. razlogi, ki se štejejo za opravičeno odsotnost, odštevanje zneska za neporabljena živila, prvi dan upoštevanja otrokove odsotnosti) določi občina, ustanoviteljica vrtca.

http://www.mizs.gov.si/si/delovna_podrocja/direktorat_za_predsolsko_vzgojo_in_osnovno_solstvo/predsolska_vzgoja/vpis_in_placilo/

BOLNIŠKA ODSOTNOST

Starši lahko oddajo vlogo za oprostitev plačila vrtca, če je otrok zaradi bolezni odsoten neprekinjeno vsaj 30 dni, kar dokazujejo z zdravniškim potrdilom.

REZERVACIJA

Starši lahko začasno izpišejo svojega otroka iz vrtca za neprekinjeno obdobje enega meseca in največ dveh mesecev v šolskem letu. V tem primeru starši plačajo 25 % zneska določenega s sklepom oz. odločbo o plačilu staršev za program, v katerega je otrok vpisan.

V primeru stalnega prebivališča izven občine Mežica, so starši dolžni sami preveriti, ali občina, v kateri imate prijavljeno stalno prebivališče, omogoča uveljavljanje rezervacije in bolniške odsotnosti.



12 PRAVICE OTROK IN STARŠEV

PRAVICE OTROK

Otrokom zagotavljamo pravice, ki so opredeljene v Konvenciji o otrokovih pravicah (<http://mzpm-ljubljana.si/public/files/Konvencija-o-otrokovih-pravicah.pdf>) ter jim hkrati nudimo varno, prijetno, spodbudno ter ljubeče okolje v katerem se počutijo sprejete in zaželenene ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo.

Optimalen razvoj posameznega otroka vključuje možnost poglobljenega razvoja na določenem področju. Uresničevanje zahteve po enakih možnostih ni mogoče brez upoštevanja razlik in pravice do izbire in drugačnosti, ki jo omogoča organizacija življenja in dela v vrtcu. Pri otrocih je to povezano z vzgojo za strpnost, solidarnost in odgovornost ter s postopnim razvijanjem

kritičnega duha, osebnih odločitev ter avtonomne presoje (Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport).

PRAVICE STARŠEV

Starši imajo pravico do obveščeniosti o življenju in delu v našem vrtcu ter pravico do zaščite zasebnosti, s poudarkom na varstvu osebnih podatkov. Imajo tudi pravico do sodelovanja pri načrtovanju ter organiziranju življenja in dela v vrtcu in oddelku. Pri tem morajo upoštevati meje svojega soodločanja in ne smejo posegati v strokovno avtonomnost vrtca (Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport).

Straši imajo tudi pravico do postopnega uvajanja otroka v vrtec, do sprotne izmenjave informacij in poglobljenega razgovora o otroku.

DOLŽNOSTI STARŠEV

- **Spoštujejo veljavni HIŠNI RED VRTCA.**
- **S HIŠNIM REDOM seznanijo tudi osebe, ki bodo prihajale po njihovega otroka.**
- Zagotavljajo, da bodo otroka v vrtec in iz vrtca spremljale le osebe, ki so jih navedli na obrazcu v začetku šolskega leta.
- Ob prihodu otroka obvezno oddajo strokovni delavki. Prav tako jo obvestijo, ko z njim zapuščajo vrtec.
- V vrtec pripeljejo le zdravega otroka. V primeru bolezni otroka starši zaradi zaščite drugih otrok in varovalnih ukrepov, v primeru nalezljivih bolezni, vrtec obvestijo o vzroku za odsotnost.
- Sporočajo vsako spremembo podatkov (telefonska številka, naslov) ali dogodkov, ki bi vplivali na počutje in vedenje otroka v vrtcu vzgojiteljici ali vodstvu vrtca.
- Ob prvem vstopu otroka v vrtec predložijo strokovnemu delavcu potrdilo o zdravstvenem stanju otroka.
- Pri komunikaciji z delavci vrtca so spoštljivi.
- Starši so dolžni upoštevati poslovni čas vrtca, ki je od **5. 30 do 16. ure.**
- **Redno poravnavaajo mesečne obveznosti, ki so jim določene z odločbo.**

»VZGOJITELJI V VRTCU SE UČIJO OD STARŠEV IN STARŠI SE UČIJO OD VZGOJITELJEV.«

(Neznan avtor)



13 HIŠNI RED VRTCA MEŽICA

- **VRATA, KI VODIJA NA DVORIŠČE VRTCA, ZAPIRAJTE ZA SEBOJ!**
- **V PRIMERU, DA SO PRED VRTCEM ZASEDENA VSA PARKIRIŠČA, PARKIRAJTE PRED ŠOLO ALI UPORABITE KATERO DRUGO JAVNO PARKIRIŠČE.**
- **V VRTEC VSTOPATE IN IZSTOPATE SKOZI VRATA NA TRAKTU 1 IN TRAKTU 2. (Izjema so otroci in starši oddelka pri kuhinji!)**
- **OB PRIHODU V VRTEC OTROKA OBVEZNO ODDATE STROKOVNI DELAVKI. PRAV TAKO JO OBVESTITE O OTROKOVEM ODHODU IZ VRTCA.**
- **PO PREVZEMU OTROKA ZAPUSTITE PROSTORE VRTCA IN DVORIŠČE. UPORABA IGRAL JE DOVOLJENA LE OB SPREMSTVU STROKOVNIH DELAVK.**
- **V IGRALNICO VSTOPATE V COPATIH ALI BOSI IN LE, ČE JE V NJEJ STROKOVNA DELAVKA.**
- **V VRTEC PRIPELJETE LE ZDRAVEGA OTROKA.**
- **STROKOVNE DELAVKE VRTCA OTROKOM ZDRAVIL NE DAJEMO. IZJEMA SO ZDRAVILA, KI BI RESNO OGROZILA OTROKOVO ZDRAVJE (zdravniško potrdilo in navodila).**
- **PRINAŠANJE HRANE V VRTEC NI DOVOLJENO.**
- **OB PRAZNOVANJU OTROKOVEGA ROJSTNEGA DNE V VRTEC NE PRINAŠATE NIČESAR.**
- **JAVITE SPREMEMBO OSEBNIH PODATKOV (priimek, prebivališče, tel.št. in e-mail).**
- **ODSOTNOST OTROKA JAVITE STROKOVNI DELAVKI VRTCA.**
- **ODJAVO IN PRIJAVO PREHRANE PRAVOČASNO JAVITE NA na e-mail: PREHRANA@OS-MEZICA.SI OZ. PREKO SPLETNE APLIKACIJE.**
- **ZA STVARI (igrače, nakit...), KI JIH OTROCI PRINAŠAJO V VRTEC, V PRIMERU POŠKOD ALI IZGUBE, DELAVCI VRTCA NE ODGOVARJAMO.**
- **POSKRBITE, DA IMAJO OTROCI VEDNO REZERVNA OBLAČILA.**
Z doslednim upoštevanjem hišnega reda bomo zagotovili varnost, dobro počutje in zadovoljstvo otrok, staršev in delavcev!

14 SODELOVANJE S STARŠI

Oblike sodelovanja s starši so skupne, skupinske in individualne.

SVET STARŠEV

Sestavljajo ga predstavniki staršev, izvoljeni na roditeljskih sestankih. Vsak oddelek izvoli enega predstavnika staršev. Svet staršev je posvetovalni organ ravnatelja in se sestaja v sklopu Osnovne šole Mežice.

SKUPNE OBLIKE

- Skupni in oddelčni roditeljski sestanki;
- Skupne prireditve;
- Izleti;
- Različne oblike srečanj;
- Strokovna predavanja.



INDIVIDUALNE OBLIKE

- Prisotnost staršev ob otroku v oddelku v dogovoru z vzgojiteljico pri uvajanju;
- Izmenjava sprotnih informacij ob vsakodnevnih stikih;
- Informacije o delu v oddelku in življenju v skupini preko e-poštnih sporočil;
- Mesečne pogovorne ure za daljše in poglobljene pogovore o otroku;
- Vključevanje staršev v različne aktivnosti vzgojnega programa v vrtcu in oddelku;
- Možnost individualnega razgovora s širšim timom za pomoč otrokom in staršem, ob opaženih odstopanjih na različnih področjih razvoja.

»OBLJUBLJAM VAM, DA SE BO OTROK VSAK DAN NEČESA NAUČIL. VČASIH BO ZNANJE DOMOV PRINESEL V ROKAH, VČASIHV GLAVI IN VČASIH V SRCU!«
(Valerie Welk)

Publikacija Vrtca Mežica je izdana na podlagi 11. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96) in drugega odstavka 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94).

Publikacijo za šolsko leto 2019/20, v sodelovanju s strokovnimi delavkami vrtca, pripravila:
Pomočnica ravnatelja vrtca pri OŠ Mežica

Romana Šepul, mag. prof. zg. učenja in poučevanja
Fotografije in risbe so iz arhiva Vrtca Mežica.